

Modalidad:

Presencial.

20 hrs.

Objetivo:

Crear y modificar tablas de datos, conocer los distintos tipos de formatos para cada campo y realizar consultas para presentar información mediante un manejador de base de datos.

Dirigido a:

A personas que tengan conocimientos en sistemas operativos y manejo de Access intermedio.

Contenido

1. Consultas de referencias cruzadas.
2. Consultas de acción.
3. Formularios.
4. Los informes.